



QUY CHẾ

Thi tuyển phương án kiến trúc
Công trình Khách sạn Sài Gòn - Đà Nẵng tiêu chuẩn 5 sao
(kèm theo Quyết định số 80 /QĐ-TCT ngày 15/01/2024
của Tổng Công ty Du lịch Sài Gòn TNHH MTV

Căn cứ:

- Luật Xây dựng ngày 18 tháng 6 năm 2014; Luật số 62/2020/QH14 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Xây dựng;
- Luật Kiến trúc ngày 13 tháng 6 năm 2019;
- Nghị định số 85/2020/NĐ-CP ngày 17/7/2020 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Kiến trúc;
- Nghị định số 15/2021/NĐ-CP ngày 03/03/2021 của Chính phủ về quản lý dự án đầu tư xây dựng công trình;
- Thông tư số 01/2021/TT-BXD ngày 19/5/2021 Bộ Xây dựng ban hành QCVN 01:2021/BXD quy chuẩn kỹ thuật quốc gia về Quy hoạch xây dựng;
- Thông tư số 02/2021/TT-BXD ngày 19/5/2021 Bộ Xây dựng ban hành QCVN 06:2021/BXD về An toàn cháy cho nhà và công trình;
- Thông tư 06/2021/TT-BXD quy định về phân cấp công trình xây dựng và hướng dẫn áp dụng trong quản lý hoạt động đầu tư xây dựng;
- Văn bản 10257/SXD-QHKT ngày 26/12/2019 của Sở Xây dựng thành phố Đà Nẵng về việc đề xuất xây dựng công trình Khách sạn tại khu đất số 07 đường Đống Đa;
- Nghị quyết 51/NQ-HĐTV ngày 12/7/2019 của Hội Đồng Thành Viên Tổng Công ty phê duyệt chỉ tiêu quy hoạch của dự án;
- Nghị Quyết số 131/NQ-HĐTV ngày 15/9/2023 của Hội đồng Thành viên Tổng Công ty Du lịch Sài Gòn TNHH Một Thành Viên phê duyệt Kế hoạch thi tuyển phương án kiến trúc công trình Khách sạn Sài Gòn Đà Nẵng tiêu chuẩn 5 sao;
- Nghị Quyết số 163/NQ-HĐTV ngày 1/11/2023 của Hội đồng Thành viên Tổng Công ty Du lịch Sài Gòn TNHH Một Thành Viên về việc thi tuyển phương án kiến trúc công trình Khách sạn Sài Gòn - Đà Nẵng tiêu chuẩn 5 sao.

NỘI DUNG QUY CHẾ THI TUYỂN

- Tên cuộc thi:** Thi tuyển phương án kiến trúc công trình Khách sạn Sài Gòn – Đà Nẵng tiêu chuẩn 5 sao.
- Phạm vi nghiên cứu quy hoạch:**
 - Vị trí: tại số 07 đường Đống Đa, phường Thạch Thang, quận Hải Châu, thành phố Đà Nẵng.
 - Phạm vi, ranh giới:
 - + Phía Bắc giáp: đường Đống Đa;
 - + Phía Đông giáp: khách sạn Sài Gòn Tourane;
 - Diện tích sử dụng đất: 3.481,4 m².
- Chủ đầu tư:**
 - Tổng Công ty Du lịch Sài Gòn TNHH Một Thành viên.



- Địa chỉ: 23 Lê Lợi, phường Bến Nghé, Quận 1, Thành phố Hồ Chí Minh.
 - Điện thoại: (+84.28) 38.225.887; Email: phong.tran@saigontourist.com.vn
4. **Hình thức thi tuyển:** thi tuyển rộng rãi
5. **Mục đích - Yêu cầu của cuộc thi tuyển:**
- Cuộc thi tuyển nhằm tìm được ý tưởng phương án thiết kế kiến trúc phù hợp với các tiêu chí một khách sạn 5 sao thuộc hệ thống khách sạn của Tổng Công ty Du lịch Sài Gòn tại thành phố Đà Nẵng, phù hợp với quy chuẩn, tiêu chuẩn Việt Nam, phù hợp với quy hoạch, kiến trúc đô thị, cảnh quan khu vực.
6. **Đơn vị tư vấn tổ chức thi tuyển:** Trung tâm Nghiên cứu Kiến trúc (đơn vị trực thuộc Sở Quy hoạch và Kiến trúc TP.HCM)
- Địa chỉ: Lầu 5, Phòng 5.3, số 168 Pasteur, phường Bến Nghé, Quận 1, Thành phố Hồ Chí Minh.
 - Điện thoại: (+84.28) 38.256.811; Email: tnckt.sqhkt@tphcm.gov.vn
7. **Ban Tổ chức cuộc thi và Tổ kỹ thuật:**
- Ban Tổ chức cuộc thi tuyển được Chủ đầu tư thành lập theo quy định để tổ chức thực hiện công tác thi tuyển đạt được các mục đích, yêu cầu theo kế hoạch tổ chức cuộc thi tuyển được duyệt, bao gồm nhưng không giới hạn các nhiệm vụ như sau:
 - + Hoàn tất các thủ tục và thu thập các số liệu, tài liệu pháp lý, thông tin về kiến trúc, quy hoạch liên quan khu đất xây dựng công trình.
 - + Tham mưu, giúp chủ đầu tư xác định nhiệm vụ thiết kế, quy chế thi tuyển, xác định thành viên Hội đồng thi tuyển, Tổ kỹ thuật theo quy định, trình người quyết định đầu tư phê duyệt nhiệm vụ thiết kế, quy chế thi tuyển phương án kiến trúc, ban hành Quyết định thành lập Hội đồng thi tuyển phương án thiết kế kiến trúc công trình, Tổ kỹ thuật giúp việc Hội đồng thi tuyển theo quy định (sau khi xác định cụ thể các thành viên tham dự theo kế hoạch đã được phê duyệt).
 - + Tổ chức đăng tải các thông tin để mời thi tuyển theo quy định.
 - + Xây dựng Quy chế làm việc và tiêu chí đánh giá phương án thi tuyển (chấm giải) của Hội đồng để báo cáo thông qua tại cuộc họp của Hội đồng;
 - + Thông báo mời, cung cấp các số liệu, bản đồ hiện trạng khu đất, thông tin về kiến trúc, quy hoạch xây dựng và các thông tin khác có liên quan cho các đơn vị tư vấn có đủ điều kiện năng lực phù hợp tham gia dự thi;
 - + Phổ biến các quy định về hồ sơ dự thi và tổng hợp danh sách, số lượng các Đơn vị tư vấn tham dự thi tuyển;
 - + Công bố kết quả thi tuyển và trao giải thưởng.
 - Tổ Kỹ thuật chịu trách nhiệm hỗ trợ Hội đồng thi tuyển, Ban Tổ chức thi tuyển trong quá trình thi tuyển. Thành phần Tổ kỹ thuật gồm các thành viên do đơn vị tư vấn tổ chức thi tuyển đề xuất. Nhiệm vụ của Tổ Kỹ thuật bao gồm nhưng không giới hạn các nhiệm vụ như sau:
 - + Tiến hành gửi thư mời các thành viên Hội đồng thi tuyển và giúp việc Hội đồng thi tuyển kiến trúc.
 - + Tiến hành thông báo trên thông tin đại chúng về cuộc thi tuyển sau khi hoàn tất các công tác chuẩn bị cho quá trình thi tuyển.

- + Tiếp nhận và đánh giá hồ sơ năng lực của các đơn vị tư vấn tham gia thi tuyển, tổng hợp số lượng đơn vị đủ điều kiện tham gia thi tuyển, cung cấp.
- + Đánh giá sơ bộ các phương án dự thi và lập báo cáo gửi Hội đồng thi tuyển.
- + Tổ chức các buổi làm việc của Hội đồng thi tuyển nhằm đánh giá xếp hạng các phương án dự thi, tổng hợp kết quả đánh giá và báo cáo kết quả cho các bên liên quan.
- + Liên hệ các đơn vị thiết kế có phương án dự thi đạt giải sau khi kết quả thi tuyển được Ban tổ chức thi tuyển công bố.
- + Tổ chức lễ trao giải thưởng cho các đơn vị tư vấn có phương án thiết kế đạt thứ hạng cao.

8. Hội đồng thi tuyển:

- Hội đồng thi tuyển đánh giá, xếp hạng các phương án dự thi, chọn ra phương án tối ưu, đáp ứng yêu cầu về quy hoạch, kiến trúc, văn hóa, hiệu quả kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh và bảo vệ môi trường để thiết kế xây dựng công trình, báo cáo Chủ đầu tư phê duyệt kết quả.
- Thành phần Hội đồng thi tuyển có số lượng ít nhất 09 người, trong đó tối thiểu 2/3 số thành viên là kiến trúc sư (06 người), có 01 đại diện của cơ quan quản lý nhà nước về lĩnh vực quy hoạch kiến trúc và 01 đại diện của tổ chức xã hội, nghề nghiệp về hành nghề kiến trúc.
- Hội đồng thi tuyển bầu chọn Chủ tịch Hội đồng thi tuyển tại phiên họp đầu tiên hoặc chủ đầu tư mời. Chủ tịch Hội đồng phải là chuyên gia có kinh nghiệm đã thiết kế kiến trúc nhiều công trình đã xây dựng, có uy tín nghề nghiệp trong lĩnh vực kiến trúc.
- Hội đồng làm việc theo Quy chế được Hội đồng thống nhất và Chủ tịch Hội đồng thay mặt phê duyệt (sau đây gọi tắt là Quy chế Hội đồng) và chịu trách nhiệm về việc thực hiện Quy chế. Quy chế Hội đồng thể hiện nguyên tắc, phương pháp đánh giá, tiêu chí xếp hạng các phương án dự thi; chế độ làm việc và nhiệm vụ, quyền hạn, trách nhiệm của Hội đồng. Hội đồng chỉ tiến hành đánh giá, xếp hạng các phương án dự thi khi có tối thiểu 3/4 số thành viên có mặt. Hội đồng thi tuyển hoạt động trên nguyên tắc đa số quyết định, trường hợp không thống nhất thì Chủ tịch Hội đồng quyết định.
- Chậm nhất là 02 ngày sau ngày tổ chức chấm thi xong, Hội đồng thi tuyển phải gửi kết quả chấm thi tới chủ đầu tư, Ban Tổ chức cuộc thi để xem xét công nhận kết quả thi tuyển.

9. Đối tượng tham gia thi tuyển:

- Cuộc thi tuyển dành cho các đơn vị tư vấn thiết kế là công ty, tổ chức hoặc liên danh (từ hai đơn vị tư vấn trở lên) đặc biệt am hiểu lĩnh vực thiết kế quy hoạch và kiến trúc; có chứng chỉ năng lực hoạt động xây dựng: Thiết kế, thẩm tra thiết kế xây dựng công trình dân dụng Hạng I, uy tín, có kinh nghiệm thực tế liên quan và chứng chỉ hành nghề theo quy định pháp luật hiện hành.
- Các đơn vị đăng ký tham gia thi tuyển phải đáp ứng được các quy định pháp luật về năng lực hoạt động theo Luật Kiến trúc năm 2019, Luật Xây dựng số 50/2014/QH13, sửa đổi bổ sung Luật số 62/2020/QH14 (gọi tắt là Luật Xây dựng), Nghị định số 15/2021/NĐ-CP sửa đổi, bổ sung bởi Nghị định 35/2023/NĐ-CP (gọi tắt là Nghị định 15/2021/NĐ-CP), Nghị định 85/2020/NĐ-CP và các quy định pháp luật khác, bao gồm nhưng không giới hạn các nội dung như sau:

- + Luật Kiến trúc năm 2019 Điều 17 Khoản 6,
- + Luật Xây dựng Điều 4 - khoản 8, Điều 148, 149, 151, 154, 156.
- + Nghị định số 15/2021/NĐ-CP - Điều 83, 93, 98 đối với tổ chức tư vấn.
- + Nghị định số 15/2021/NĐ-CP - Điều 62, 66, Điều 67 Khoản 3 và 6, Điều 70, 72 đối với cá nhân chủ trì tham gia dịch vụ tư vấn.
- + Nghị định 85/2020/NĐ-CP Điều 22 Khoản 2, Khoản 3
- Ngoài ra, các đơn vị thi tuyển là tổ chức, cá nhân nước ngoài hoạt động xây dựng tại Việt Nam phải tuân thủ Khoản 2 Điều 148 Luật Xây dựng.

10. Thời gian tổ chức thi tuyển:

Thời gian tổ chức thi tuyển Phương án thiết kế kiến trúc công trình Khách sạn Sài Gòn - Đà Nẵng tiêu chuẩn 5 sao như sau:

| | Nội dung công việc | Thời gian dự kiến |
|---|--|----------------------|
| | Công tác chuẩn bị trước khi tổ chức | |
| 1 | - Công bố Kế hoạch thi tuyển trên website và các phương tiện thông tin đại chúng để mời gọi các đơn vị tư vấn có năng lực phù hợp. - Phát hành hồ sơ mời dự thi và cung cấp thông tin, thể lệ cuộc thi, giải đáp thắc mắc cho các đơn vị tư vấn | 18/01 đến 28/02/2024 |
| 2 | - Tiếp nhận hồ sơ năng lực của đơn vị tư vấn. - Tổ kỹ thuật đánh giá hồ sơ năng lực của đơn vị tư vấn. - Tổng hợp số lượng đơn vị đủ điều kiện tham gia cuộc thi tuyển báo cáo Chủ đầu tư phê duyệt danh sách các đơn vị tham gia thực hiện phương án. | 29/02 đến 20/3/2024 |
| | Tổ chức thi tuyển | |
| 1 | - Các đơn vị tư vấn thực hiện phương án. | 21/3 đến 22/4/2024 |
| 2 | - Tiếp nhận hồ sơ dự thi của đơn vị tư vấn. - Tổ kỹ thuật đánh giá sơ bộ các phương án. | 22-23/4/2024 |
| 3 | - Hội đồng thi tuyển đánh giá xếp hạng các phương án | 22-29/4/2024 |
| 4 | - Tổng hợp, báo cáo kết quả cho Chủ đầu tư quyết định phê duyệt kết quả. | 2-3/5/2024 |
| 5 | - Công bố và trao giải thưởng. | tháng 5/2024 |

Thời gian tổ chức thi tuyển như trên có thể thay đổi điều chỉnh cục bộ từng công tác nhưng không được vượt quá 10 ngày sơ với thời hạn tổng thể sau cùng.

11. Địa điểm tổ chức: tại Thành phố Hồ Chí Minh.

12. Quy định về hồ sơ năng lực: bao gồm

- Bảng thông tin về năng lực của đơn vị tư vấn.
- Văn bản hợp tác liên danh (nếu có).
- Hồ sơ pháp lý của đơn vị dự tuyển, giấy tờ tài liệu chứng minh về đăng ký hoạt động kinh doanh, quyền hành nghề tại quốc gia đăng ký thành lập; chứng chỉ

hoạt động xây dựng, chứng chỉ hành nghề xây dựng; chứng nhận giải thưởng (nếu có); Văn bản hợp đồng liên danh (nếu là liên danh dự thi).

- Phong bì thông tin đơn vị dự tuyển: Phong bì khổ A4, màu trắng, bên ngoài ghi “THÔNG TIN ĐƠN VỊ TƯ VẤN THIẾT KẾ”, bên trong có bao gồm các hồ sơ:
 - + Tên đơn vị dự tuyển, địa chỉ, số điện thoại, số fax, email liên lạc và các thông tin.
 - + Tên, chứng chỉ hành nghề, bằng cấp và lý lịch chuyên môn của Kiến trúc sư chủ nhiệm/chủ trì đồ án.
 - + Bản giới thiệu tóm tắt quá trình hoạt động và thành tích đạt được của đơn vị, nêu rõ các cuộc thi đã tham gia và giải thưởng đoạt được nếu có.

13. Quy định và nội dung hồ sơ phương án dự tuyển

13.1 Nội dung hồ sơ thiết kế:

Thuyết minh về giải pháp kỹ thuật thiết kế, đề xuất tài chính và bản vẽ thu nhỏ được in màu, thể hiện trên khổ giấy A3 in ngang, đóng tập thành cuốn.

- a) Nội dung bản vẽ thiết kế:
 - 01 Bộ Bản vẽ được lập trên khổ giấy A0 được in hoặc dán trên giấy form dày 3 - 5mm, **in ngang**, tối thiểu 06 bản vẽ, tối đa 10 bản vẽ thể hiện các nội dung sau:
 - Các sơ đồ phân tích thể hiện ý tưởng thiết kế kiến trúc và tổ chức giao thông nội khu – kết nối.
 - Bản vẽ mặt bằng vị trí công trình trên lô đất tỷ lệ 1/100 - 1/500, kèm theo sơ đồ vị trí công trình;
 - Phối cảnh tổng thể công trình, mặt cắt cảnh quan, mặt đứng thiết kế đô thị.
 - Bản vẽ các mặt bằng, các mặt đứng và mặt cắt chủ yếu của công trình, tỷ lệ 1/50 - 1/200;
 - Minh họa không gian các loại phòng ngủ khách sạn;
 - Bản vẽ mặt bằng móng tỷ lệ 1/100 - 1/200 và mặt cắt móng tỷ lệ 1/50, kèm theo sơ đồ đấu nối với hệ thống hạ tầng kỹ thuật về giao thông; cấp nước; thoát nước mưa, nước bẩn; xử lý nước thải; cấp điện; thông tin liên lạc; các hệ thống hạ tầng kỹ thuật khác liên quan đến công trình.
 - Thuyết minh sơ bộ về giải pháp kỹ thuật thiết kế và đề xuất tài chính.
- b) Mô hình, sa bàn cho các phương án tuyển chọn: khuyến khích, nhưng không bắt buộc.
- c) Phim 3D cho các phương án tuyển chọn: khuyến khích, nhưng không bắt buộc.
- d) Đĩa CD, DVD hoặc USB: lưu trữ toàn bộ nội dung thuyết minh, file báo cáo, phim và bản vẽ.
- e) Ngôn ngữ sử dụng: Tiếng Việt hoặc song ngữ Việt - Anh.

- f) Tất cả các hồ sơ được đựng trong một hộp, dán kín, mặt trước phong bì ghi thông tin với quy cách:

THÔNG TIN DỰ THI
 “CÔNG TRÌNH KHÁCH SẠN SÀI GÒN – ĐÀ NẴNG TIÊU CHUẨN 5 SAO”
 “TÊN CÁ NHÂN / TỔ CHỨC”
 ĐỊA CHỈ
 SỐ ĐIỆN THOẠI

13.2 Quy định về hình thức hồ sơ phương án thiết kế:

a) Thể hiện hồ sơ phương án thiết kế:

- Hồ sơ phương án thiết kế được thể hiện theo **nguyên tắc ẩn danh**, các bản vẽ và thuyết minh không được thể hiện ký hiệu riêng, logo hoặc tên đơn vị tư vấn để đảm bảo tính công bằng trong thi tuyển.
- Ngôn ngữ sử dụng: Tiếng Việt hoặc song ngữ Việt - Anh (ngôn ngữ khác không được sử dụng).
- Đơn vị đo lường:
 - + Tất cả thông tin đo lường, kích thước đều phải sử dụng hệ thống đo lường là mét (m) hoặc milimét (mm) và có ghi chú rõ trên bản vẽ;
 - + Sơ bộ tổng mức đầu tư, chi phí tư vấn đề nghị (nếu có) sử dụng đơn vị tiền tệ là đồng Việt Nam.
 - + Số thứ tự bản vẽ được bố trí bên góc trái bản vẽ, cách 2 đường mép ngoài 1cm, chiều cao số thứ tự là 2cm.

b) Số lượng hồ sơ nộp, khổ giấy trình bày:

Hồ sơ thiết kế của mỗi phương án thiết kế:

- 01 bộ bản vẽ chính thể hiện trên giấy khổ **A0 ngang** với số lượng tối thiểu là 06 tờ và tối đa là 10 tờ được dán trên bảng giấy cứng (boards) in màu.
- 10 bộ thuyết minh khổ A3 in màu (có lồng ghép bản sao báo cáo phương án).
- 01 USB/CD lưu trữ toàn bộ nội dung thuyết minh và bản vẽ (được bỏ vào một phong bì).
- Toàn bộ hồ sơ được đựng trong một hộp và thực hiện chế độ niêm phong theo quy định của đơn vị tư vấn.

14. Nộp hồ sơ dự thi

14.1. Địa điểm nhận hồ sơ:

- Địa chỉ: Trung tâm Nghiên cứu Kiến trúc, Lầu 5, Phòng 5.3, số 168 Pasteur, phường Bến Nghé, Quận 1, Thành phố Hồ Chí Minh.
- Điện thoại: (+84.28) 38.256.811; Email: tncktsqhk@tphcm.gov.vn

14.2. Thời gian nhận hồ sơ

- Theo tiến độ tổ chức thi tuyển.

14.3. Số lượng hồ sơ nộp

- Mỗi đơn vị dự thi nộp tối thiểu 01 phương án thiết kế.

Ch

14.4. Niêm phong và cách ghi phong bì đựng Hồ sơ dự thi

- Đơn vị dự thi phải dán kín và niêm phong hồ sơ năng lực và hồ sơ dự thi.
- Trình bày bên ngoài phong bì:
 - + Ghi tên và địa chỉ của đại diện đơn vị dự thi.
 - + Ghi tên và địa chỉ bên nhận.
- Trường hợp phong bì không được niêm phong và ghi đầy đủ thông tin như trên, Ban Tổ chức không chịu trách nhiệm về việc nhầm lẫn hoặc hồ sơ dự thi được mở sớm hay thất lạc và đơn vị dự thi không có quyền khiếu nại.
- Tổ Kỹ thuật sẽ thực hiện việc lập biên bản nêu rõ: số lượng, thành phần hồ sơ, tình trạng hồ sơ. Đại diện Tổ Kỹ thuật và người đại diện giao nộp hồ sơ cùng ký vào biên bản.
- Biên bản được lập thành 03 bản gửi đến: đơn vị nộp hồ sơ phương án dự thi, Tổ Kỹ thuật, và một bản lưu tại Ban Tổ chức.
- Đơn vị dự thi không được phép thay đổi hồ sơ phương án thiết kế sau thời gian nộp hồ sơ. Trong quá trình đánh giá hồ sơ phương án dự tuyển, Ban Tổ chức có thể yêu cầu đơn vị dự thi làm rõ nội dung của hồ sơ phương án dự thi theo hình thức trao đổi gián tiếp hoặc trực tiếp nhưng đảm bảo không làm thay đổi nội dung cơ bản của hồ sơ phương án thiết kế. Các đề nghị làm rõ của Ban Tổ chức, các ý kiến trả lời của đơn vị dự thi phải thể hiện bằng văn bản và Ban Tổ chức lưu giữ theo quy định của cuộc thi tuyển.
- Đơn vị dự thi cần quan tâm đến việc bảo quản an toàn và tôn trọng nguyên tắc ẩn danh của hồ sơ dự thi khi chuyển hồ sơ đến Ban Tổ chức cuộc thi. Ban Tổ chức sẽ không chịu trách nhiệm và có quyền không tiếp nhận các sản phẩm dự thi bị hư hỏng và không tuân thủ nguyên tắc ẩn danh.

15. Quyền và trách nhiệm của các tổ chức, cá nhân tham gia thi tuyển phương án kiến trúc (gọi là đơn vị dự thi):

- Các phương án kiến trúc tham gia thi tuyển phải được các tổ chức, cá nhân tham gia thi tuyển đảm bảo quyền tác giả theo pháp luật về sở hữu trí tuệ.
- Đối với đơn vị dự thi là liên danh (từ hai công ty tư vấn trở lên), sau khi Ban Tổ chức đánh giá hồ sơ năng lực và trong quá trình thi tuyển, nếu trong liên danh có bất kỳ sự thay đổi nào về năng lực liên danh đã đăng ký với Ban Tổ Chức và được các bên còn lại trong liên danh thông báo cho Ban Tổ chức trong vòng 10 ngày trước hạn nộp hồ sơ dự thi, Ban Tổ chức sẽ kiểm tra và đánh giá lại hồ sơ năng lực của đơn vị dự thi để đảm bảo đơn vị đủ năng lực và kinh nghiệm tham gia thi tuyển phương án đúng theo quy định của cuộc thi. Ban Tổ chức có quyền loại đơn vị dự thi nếu không đạt yêu cầu về năng lực.
- Các đơn vị tham gia dự thi phương án đều phải có đủ điều kiện năng lực dân sự, năng lực hoạt động, năng lực hành nghề, hành vi dân sự theo quy định của pháp luật Việt Nam hiện hành.
- Trường hợp tổ chức, cá nhân có phương án kiến trúc tối ưu được lựa chọn không tiến hành hoặc từ chối tiến hành triển khai các bước tiếp theo thì Chủ đầu tư thương thảo để sử dụng phương án kiến trúc trúng tuyển theo pháp luật về sở hữu trí tuệ và liên quan; trường hợp không thương thảo được thì phương án được xếp hạng tiếp theo được chọn để thương thảo, ký kết hợp đồng.
- Trách nhiệm của đơn vị tư vấn tổ chức thi tuyển, Ban Tổ chức cuộc thi và Tổ kỹ thuật:

- + Thực hiện theo Quy chế thi tuyển đã được phê duyệt;
- + Tạo điều kiện thuận lợi để Hội đồng thi tuyển thực hiện và hoàn thành nhiệm vụ. Không dùng ảnh hưởng của mình để làm sai lệch kết quả thi tuyển.

16. Quyền sở hữu:

Tất cả các sản phẩm thi tuyển (bản đồ, bản vẽ, mô hình sa bàn, báo cáo, thuyết minh, thiết bị lưu trữ kỹ thuật số chứa thông tin phương án dự thi) do đơn vị tư vấn nộp thuộc quyền sở hữu của Ban Tổ chức (trong giai đoạn thi tuyển) và Chủ đầu tư.

Ban Tổ chức và Chủ đầu tư được sử dụng tất cả các bản vẽ thiết kế, các thông số kỹ thuật của phương án thiết kế kèm trong hồ sơ thi tuyển dưới mọi hình thức, trừ các trường hợp được xác định sau đây:

- Sử dụng phương án thiết kế, hồ sơ thiết kế để xây dựng một dự án khác không phải là Phương án thiết kế kiến trúc công trình Khách sạn Sài Gòn - Đà Nẵng tiêu chuẩn 5 sao.
- Sử dụng phương án thiết kế, hồ sơ thiết kế của phương án được chọn để bán.

17. Giải thưởng:

- Cơ cấu giải thưởng (là mức giải thưởng tối đa, đã bao gồm các loại thuế, phí theo quy định pháp luật tại thời điểm xuất hóa đơn thuế giá trị gia tăng):
 - + Giải nhất: 250.000.000 đồng.
 - + Giải nhì: 180.000.000 đồng.
 - + Giải ba: 150.000.000 đồng.
 - + Chi phí hỗ trợ 2 đơn vị dự thi không đạt giải: 50.000.000 đồng/ đơn vị.
- Các đơn vị được xét chọn trúng các giải thưởng hoặc hỗ trợ chi phí nêu trên và đáp ứng đầy đủ quy định tại Mục 9 Quy chế này, sẽ ký hợp đồng trả thưởng với Chủ đầu tư hoặc hướng dẫn của Chủ đầu tư, Ban Tổ chức cuộc thi trước khi được trả thưởng hoặc chi phí hỗ trợ.
- Quyền lợi: phương án kiến trúc tối ưu nhất được Hội đồng thi tuyển xếp hạng cao nhất sẽ được ưu tiên lựa chọn thương thảo để triển khai các bước tiếp theo nếu đủ điều kiện năng lực theo quy định tại Mục 9 Quy chế này.

18. Yêu cầu cung cấp thông tin:

Đơn vị tư vấn muốn có thêm thông tin về cuộc thi tuyển có thể gửi câu hỏi dưới dạng văn bản bằng fax hoặc email đến Trung tâm Nghiên cứu Kiến trúc nêu tại Mục 14.1 Quy chế này.

19. Công tác sau thi tuyển:

Các đơn vị dự thi có trách nhiệm phối hợp với đơn vị tổ chức thi tuyển quy định tại Mục 6 Quy chế này, Chủ đầu tư quy định tại Mục 3 Quy chế này, trong công tác báo cáo, trình duyệt chỉ tiêu quy hoạch kiến trúc, công năng, thỏa thuận phương án kiến trúc quy hoạch với Ủy ban nhân dân Thành phố Đà Nẵng và các Sở ban ngành.

20. Tuân thủ quy định của cuộc thi tuyển:

- Hội đồng thi tuyển, Ban Tổ chức, Đơn vị tư vấn tổ chức thi tuyển, Đơn vị dự thi và các bên liên quan cam kết tuân thủ quy định của Quy chế thi tuyển.
- Các hồ sơ đăng ký dự thi, hồ sơ dự thi không thực hiện đúng, đủ theo quy định của Quy chế thi tuyển sẽ bị loại mà các bên liên quan không có quyền khiếu nại.

Quyết định của Chủ đầu tư đối với việc xử lý các trường hợp vi phạm Quy chế thi tuyển là quyết định cuối cùng và ràng buộc đối với các bên.

21. Luật áp dụng và giải quyết tranh chấp:

- Luật áp dụng trong quá trình thi tuyển là Luật pháp Việt Nam.
- Những tranh chấp trong quá trình thi tuyển được giải quyết theo Nghị định số 85/2020/NĐ-CP ngày 17 tháng 7 năm 2020 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Kiến trúc và các văn bản pháp lý có liên quan.
- Ban Tổ chức không chịu trách nhiệm đối với các tranh chấp về bản quyền tác giả. Tranh chấp trong quá trình thực hiện sẽ được giải quyết, phân xử theo quy định của pháp luật Việt Nam. Bên thua kiện sẽ phải chịu mọi chi phí.



